

**UCHWAŁA NR XXVIII/200/2006**

**RADY GMINY W JEŻEWIE**

**z dnia 27 kwietnia 2006r.**

**w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jeżewo w roku szkolnym 2006/2007.**

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami)<sup>1</sup>

**uchwala się co następuje:**

**§ 1** Przyjąć regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym określający:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

**§ 2** Ilekroć w dalszej części uchwały jest mowa o

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę o systemie oświaty,
- 2) placówce - należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjalną, ośrodek, szkołę ponadgimnazjalną, kolegium nauczycielskie, kolegium języków obcych lub kolegium pracowników służb społecznych,
- 3) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia publicznych szkół podstawowych, gimnazjalnych, wychowanka ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży o których mowa w art. 16, ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ucznia szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży i dorosłych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia.

**§ 3** Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznawana jest zamieszkałym na terenie Gminy Jeżewo uczniom i słuchaczom placówek o których mowa w § 2.

**I Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

**§ 4** Stypendium szkolne przyznaje się w następującej wysokości

- 1) 80% kwoty o której mowa w art. 6, ust.2, pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zmianami)<sup>2</sup> zaokrąglona do pełnych złotych,
- 2) 100% kwoty o której mowa w art. 6, ust.2, pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.Nr 228, poz. 2255 z późn. zmianami) w przypadku:

---

<sup>1</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2004 r. Nr 281, poz. 2781.

- a) bezrobocia obojga rodziców ucznia,
  - b) posiadania przez ucznia co najmniej czworo rodzeństwa,
  - c) ciężkiej lub długotrwałej choroby któregoś z członków rodziny ucznia,
- 3) do 200% kwoty o której mowa w art. 6, ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zmianami)<sup>2</sup> w szczególnie uzasadnionych przypadkach w których wskazane będzie udzielenie stypendium w kilku formach jednocześnie.

§ 5 Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 6 Wójt Gminy każdorazowo aneksem po konsultacji z Komisją Rady Gminy ds. oświaty, zdrowia, spraw socjalnych mieszkańców, planowania przestrzennego i budownictwa ustali wysokość przyznanych kwot stypendium socjalnego.

W przypadku braku środków finansowych na przyznane świadczenia zostaną ustalone kwoty wypłat odpowiadające posiadanym środkom.

## **II Formy udzielania stypendium szkolnego**

§ 7 Formami stypendium szkolnego są:

- 1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach realizowanych poza szkołą,
- 2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych,
- 3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych,
- 4) świadczenia pieniężne, jeżeli nie ma możliwości lub celu zastosowania form pomocy o których mowa w pkt. 1,2,3.

§ 8 Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 9 Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym ma na celu:

- a) wyrównanie szans edukacyjnych uczniów pochodzących z rodzin ubogich,
- b) stworzenie możliwości równego uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej,
- c) zmniejszenie różnic w dostępie do edukacji na wyższym poziomie,
- d) upowszechniania wykształcenia średniego,
- e) pokonanie sporadycznych sytuacji kryzysowych wynikających ze zdarzeń losowych.

---

<sup>2</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. Nr 35, poz. 305, Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001, Nr 192, poz. 1963; Dz.U z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 86, poz. 732, Nr 94, poz. 788, Nr 95, poz. 806, Nr 143, poz. 1199, Nr 267, poz. 2260.

### **III Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 10** Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy Jeżewo w drodze decyzji administracyjnej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 11** Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy.

**§ 12** Wójt może upoważnić imiennie pracownika gminnej jednostki organizacyjnej do przyznawania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

**§ 13** 1. Uprawnionymi do składania wniosków, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) rodzice bądź opiekunowie prawni ucznia,
- 2) pełnoletni uczeń,
- 3) dyrektor placówki do której uczęszcza uczeń w przypadku, gdy nie jest możliwe złożenie wniosku przez rodziców,
- 4) z urzędu, możliwość przyznania świadczenia z urzędu daje szansę uzyskania pomocy uczniom, których rodzice nie podjęły odpowiednich starań w celu uzyskania stypendium szkolnego.

2. Wnioski o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w przypadku słuchaczy kolegium nauczycielskiego, kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych należy składać do dnia 15 października, a w pozostałych przypadkach do dnia 15 września:

- w Urzędzie Gminy Jeżewo

3. W szczególnie uzasadnionych wypadkach wnioski o których mowa w ust. 2 można składać w terminie późniejszym.

**§ 14** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej potwierdza spełnienie warunków określonych w art. 90d, ust. 7 i 8 ustawy do otrzymania stypendium szkolnego dla uczniów korzystających ze świadczeń pieniężnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Czyni to na wniosek:

- 1) dyrektora placówki dla której organem prowadzącym jest Gmina Jeżewo,
- 2) Wójta Gminy lub upoważnionego imiennie pracownika do przyznawania świadczeń.

**§ 15** Osoby, które nie korzystają ze świadczeń pieniężnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do wniosku o którym mowa załączają zaświadczenia o wysokości dochodów z poszczególnych źródeł, za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku.

**§ 16** Jeżeli stypendium szkolne będzie udzielone uczniowi w formie pomocy o charakterze rzeczowym, to jego realizacja następować będzie w formie zakupów o charakterze edukacyjnym bezpośrednio przez placówki do których uczęszcza ten uczeń lub na drodze refundacji kosztów dojazdu do placówki.

**§ 17** Realizacja stypendium szkolnego w formie zakupów o charakterze edukacyjnym w przypadku gdy zakupy te nie mogą być dokonane przez placówkę, nastąpić może także na drodze refundacji wydatków poniesionych przez rodziców lub pełnoletniego ucznia do wysokości przyznanego stypendium szkolnego.

**§ 18** Jeżeli stypendium szkolne będzie udzielone uczniowi w formie refundacji kosztów zajęć edukacyjnych w tym wyrównawczych realizowanych w szkole jak i poza nią i wykraczających poza program nauczania, to refundacja ta następuje bezpośrednio na konto podmiotu prowadzącego dany rodzaj zajęć.

**§ 19** Jeżeli stypendium szkolne będzie udzielone uczniowi w formie pieniężnej to wypłata stypendium następować będzie:

1) dla uczniów placówek dla których organem prowadzącym jest Gmina Jezewo bezpośrednio w kasie Urzędu Gminy.

**§ 20** Stypendium szkolne wypłaca się za miesiąc bieżący.

**§ 21** Stypendium szkolne przyznawane jest od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegium nauczycielskiego, kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych od października do czerwca w danym roku szkolnym.

**§ 22** Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w innych okresach niż miesięczne lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dziesięciokrotności kwoty o której mowa w § 4, pkt.2, a w przypadku słuchaczy kolegium nauczycielskiego, kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych - dziewięciokrotności tej kwoty.

**§ 23** Osoba pobierająca stypendium szkolne w formie pieniężnej, jest zobowiązana rozliczyć się z pobranej kwoty w terminie 14 dni od dnia wypłaty świadczeń. Rozliczenie następuje w formie rachunków i faktur imiennych. Brak rozliczenia w terminie wyznaczonym jest jednoznacznie ze wstrzymaniem kolejnych wypłat stypendium..

**§ 24**

1. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Wójta o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora placówki w przypadku gdy poweźmie on informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.
4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielonej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

#### **IV Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 25 Uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego w szczególności z powodu wypadku, śmierci osoby najbliższej, pożaru, kradzieży, może być przyznany zasiłek szkolny.

§ 26 Formą zasiłku szkolnego może być świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 27 Wysokość zasiłku szkolnego przyznaje się w zależności od sytuacji będącej wynikiem zdarzenia losowego maksymalnie do pięciokrotnej wartości kwoty o której mowa w § 4, pkt. 2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zasiłek szkolny można przyznać kilka razy w roku.

§ 28 Zasiłek szkolny udziela się w zależności od formy jego przyznania w sposób określony w § 14, § 15 lub w § 16.

§ 29 Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego stanowi załącznik do uchwały.

#### **V Przepisy przejściowe i końcowe**

§ 30 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na okres od 1 września 2006 r. do 30 czerwca 2007 rozpatruje się na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 31 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 32 Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Gminy  
*Marek Wiśniewski*  
**Marek Wiśniewski**