

Uchwała Nr XIX/139/2012
Rady Gminy Jeżewo
z dnia 27 września 2012 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Przychodni w Jeżewie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567 oraz art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011r.Nr 112, poz. 654 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

- § 1. Uchwalić Statut Gminnej Przychodni w Jeżewie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci Uchwała Nr XVI/120/2012 Rady Gminy w Jeżewie z dnia 15 czerwca 2012 r.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżewo.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Marek Wiśniewski

Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku z późn. zm. o działalności leczniczej, konieczne jest dostosowanie statutu Gminnej Przychodni w Jeżewie do obowiązujących przepisów. Zgodnie z zapisami ustawy o działalności leczniczej, podmiotowi leczniczemu niebędącemu przedsiębiorcą statut nadaje podmiot tworzący, czyli Rada Gminy Jeżewo.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Marcel Wiśniewski

Statut

Gminnej Przychodni w Jeżewie

1. Postanowienia ogólne.

§ 1

Gminna Przychodnia w Jeżewie, zwana dalej „Przychodnią” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej, niebędącym przedsiębiorcą.

§ 2

Przychodnia działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. nr 112, poz. 654 z późn. zm.);
- 2) Zarządzenia nr 175/92 Wojewody Bydgoskiego z dnia 15 lipca 1992 roku w sprawie utworzenia Gminnej Przychodni w Jeżewie;
- 3) Zarządzenia nr 232/98 Wojewody Bydgoskiego z dnia 12 listopada 1998 roku w sprawie przekształcenia Gminnej Przychodni w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej;
- 4) Niniejszego statutu zatwierdzonego przez Radę Gminy Jeżewo;
- 5) Innych obowiązujących przepisów prawnych.

§ 3

Podmiotem tworzącym Przychodnię jest Rada Gminy Jeżewo.

§ 4

Przychodnia podlega wpisowi do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego i uzyskuje osobowość prawną po wpisaniu do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 5

Siedziba Przychodni znajduje się w Jeżewie.

§ 6

Obszarem działania Przychodni jest Gmina Jeżewo oraz gminy ościenne.

II. Cele i zadania Przychodni

§ 7

1. Głównym celem Przychodni jest podejmowanie działań mających służyć zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia ludności oraz promocji zdrowia.

2. Przychodnia udziela ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych ludności zamieszkałej na obszarze swojego działania w zakresie: podstawowej opieki zdrowotnej, stomatologicznej, rehabilitacyjnej oraz ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.

3. W szczególności do zadań Przychodni należy:

- 1) udzielanie indywidualnych świadczeń zdrowotnych w samodzielnym publicznym zakładzie opieki zdrowotnej, a w razie potrzeby również w domu chorego;
- 2) prowadzenie czynnego poradnictwa i dyspanseryzacji wśród dorosłych, dzieci i młodzieży;
- 3) wykonywanie obowiązkowych i zalecanych szczepień ochronnych zgodnie z obowiązującym programem;
- 4) opieka profilaktyczna wśród dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych podlegających Gminie Jeżewo;
- 5) wykonywanie czynności orzecznich o czasowej niezdolności do pracy;
- 6) propagowanie oświaty zdrowotnej;
- 7) opieka profilaktyczna – położnicza nad kobietą w czasie ciąży i porożu;
- 8) sprawowanie opieki nad położnicą i noworodkiem do szóstego tygodnia po porodzie;
- 9) zapobieganie chorobom narządu rodnego;
- 10) działalność profilaktyczna zmierzająca do ograniczenia schorzeń zębów i jamy ustnej;
- 11) podstawowa opieka lecznicza w zakresie stomatologii zachowawczej;
- 12) przygotowanie jamy ustnej do protezowania;
- 13) rehabilitacja lecznicza;
- 14) działania diagnostyczne;

- 15) udzielanie innych świadczeń mieszczących się w możliwościach Przychodni.

§ 8

1. Przychodnia udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie, za częściową lub całkowitą odpłatnością na zasadach określonych w ustawie, w przepisach odrębnych lub w umowie cywilno-prawnej.
2. Przychodnia udziela świadczeń zdrowotnych finansowych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym, uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów.
3. Wysokość stawek za odpłatne świadczenia zdrowotne ustala Dyrektor Przychodni.

§ 9

1. W skład podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą Gminnej Przychodni w Jeżewie wchodzi przedsiębiorstwo pod nazwą Gminna Przychodnia Jeżewo.
2. W skład Przychodni wchodzi jednostki i komórki organizacyjne: poradnie, gabinety oraz samodzielne stanowiska pracy, których zadania i organizację określają regulaminy ustalone przez jej Dyrektora, opiniowane przez Radę Społeczną Przychodni.

III. Zarządzanie Przychodnią

§ 10

1. Przychodnią kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Kierownik Przychodni, zwany dalej „Dyrektorem”.
2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Przychodnią.
3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Przychodni.

§ 11

1. Podmiot tworzący nawiązuje stosunek pracy z Dyrektorem na podstawie powołania, umowy o pracę lub zawarcia umowy cywilno-prawnej.
2. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje podmiot tworzący.

IV. Rada Społeczna działająca przy Przychodni

§ 12

Rada Społeczna zwana dalej "Radą" jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora.

§ 13

Do zadań Rady należy:

1. Przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego;
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją Przychodni, jej rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności;
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród;
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem.

2. Przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego;
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego;
 - c) kredytów bankowych lub dotacji;
 - d) podziału zysku;
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego;
 - f) regulaminu organizacyjnego.

3. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków kierowanych przez osoby korzystające ze świadczeń Przychodni z wyłączeniem spraw podległych nadzorowi medycznemu.

4. Opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej.

5. Wykonywanie innych zadań ustawowych i statutowych.

§ 14

1. W skład Rady wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Rady - Wójt Gminy lub jego wyznaczony przedstawiciel,
 - 2) Przedstawiciel Wojewody Kujawsko-Pomorskiego;
 - 3) Członkowie - dwaj przedstawiciele wyłonieni przez Radę Gminy Jeżewo.
2. Członkiem Rady nie może być pracownik Przychodni.

§ 15

1. Radę powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.
2. Posiedzenia Rady, tryb pracy i podejmowanie uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

§ 16

Posiedzenie Rady zwołuje i przewodniczy jej Przewodniczący na wniosek Dyrektora lub z własnej inicjatywy stosownie do potrzeb.

§ 17

1. Rada może wyłonić ze swego grona zastępcę Przewodniczącego do pełnienia obowiązków Przewodniczącego pod jego nieobecność i w jego imieniu.
2. Posiedzenie Rady zwołuje się pisemnie ze wskazaniem daty, godziny, miejsca i porządku obrad.
3. W posiedzeniu Rady uczestniczy:
 - 1) Dyrektor;

2) po jednym przedstawicielu organizacji związkowych działających w Przychodni.

4. W posiedzeniu Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.
5. Na posiedzenie Rady w zależności od tematyki porządku obrad mogą być zapraszane, na wniosek Dyrektora lub z inicjatywy Przewodniczącego, także inne osoby.

§ 18

1. Kadencja Rady trwa cztery lata.
2. Rada działa do dnia powołania nowej Rady Społecznej.

§ 19

1. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek śmierci.
2. Odwołanie członka Rady przed upływem kadencji następuje na skutek:
 - 1) utraty praw publicznych z tytułu prawomocnego wyroku sądowego;
 - 2) decyzji organu, którego jest przedstawicielem;
 - 3) pisemnej rezygnacji z członkostwa.
3. Wygaśnięcie i odwołanie członkostwa stwierdza Rada Gminy w formie uchwały.

§ 20

Od uchwały Rady Dyrektorowi przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

V. Gospodarka finansowa.

§ 21

1. Przychodnia prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.).
2. Podstawą gospodarki Przychodni jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora.
3. Przychodnia prowadzi rachunkowość stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów o rachunkowości, w tym ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009, Nr 152, poz.1223 z późn. zm.).

§ 22

Przychodnia gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami, majątkiem Skarbu Państwa, majątkiem podmiotu tworzącego oraz ruchomym majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).

§ 23

Przychodnia może uzyskiwać środki finansowe:

1. Z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
 - 1) Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, Rady Gminy lub innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów;
 - 2) osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenia społeczne;
 - 3) instytucji ubezpieczeniowych;
 - 4) zakładów pracy;

- 5) organizacji społecznych i innych instytucji;
- 6) innych zakładów opieki zdrowotnej;
- 7) osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem;
- 8) osób fizycznych za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia.

2. Na realizację zadań i programów zdrowotnych.

3. Z najmu, dzierżawy, użytkowania lub użyczenia pomieszczeń, urządzeń i posiadanego sprzętu.

4. Z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, również pochodzenia zagranicznego.

§ 24

Przychodnia może otrzymać dotacje budżetowe:

1) na realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub na inne programy oraz na promocję zdrowia;

2) na pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne;

3) na inwestycje, w tym zakup specjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego;

4) na pozostałe zadania określone w obowiązujących przepisach.

§ 25

1. Wartość majątku Przychodni określają:

1) fundusz założycielski;

2) fundusz zakładu.

2. Fundusz założycielski Przychodni stanowi wartość wydzielonej Przychodni

części mienia państwowego lub komunalnego, w tym własność i inne prawa majątkowe.

3. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku Przychodni po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§ 26

Przychodnia decyduje sama o podziale zysku.

§ 27

1. W związku z prowadzoną działalnością statutową Przychodnia podlega ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej.
2. Odpowiedzialność cywilna obejmuje szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. Z tytułu zdarzeń medycznych określonych w przepisach o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta obejmuje zdarzenia medyczne w rozumieniu tej ustawy, które miały miejsce w okresie ochrony ubezpieczeniowej.

VII. Postanowienia końcowe.

§ 28

Nadzór i kontrolę nad Przychodnią sprawuje Rada Gminy Jeżewo, Wojewoda Kujawsko-Pomorski oraz Minister Zdrowia.

§ 29

W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), Kodeksu Pracy oraz innych obowiązujących przepisów.