

**Zarządzenie Nr 7/2016**  
**Wójta Gminy Jeżewo**  
z dnia 10 luty 2016 roku

**w sprawie ustalenia wzorów formularzy związanych z kształceniem oraz dofinansowaniem kosztów kształcenia młodocianych pracowników.**

Na podstawie art. 70b ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz § 3a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r., w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. z 2014 r. poz. 232) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Ustala się wzór wniosku zawiadomienia o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem, według załącznika nr 1.

**§ 2**

Ustala się wzór wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, według załącznika nr 2.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJT**  
Mieczysław Piłkuła

<sup>1</sup> Zmiany ustawy zostały ogłoszone w Dz. U.: Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941, 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317, 1650, z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146, 1198, 1877, z 2015 r. poz. 357, 1045, 1240, 1418, 1607 i 1629, 1640

....., dn. ....  
(miejsowość)

.....  
(pieczęć pracodawcy)

## Wójt Gminy Jeżewo

### ZAWIADOMIENIE o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem

Na podstawie § 3a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r., w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. Nr 60, poz. 278 z późn. zm.) zawiadamiam o zawarciu umowy w celu przygotowania zawodowego z młodocianym pracownikiem:

.....  
.....  
(imię i nazwisko, data urodzenia)

zamieszkałą/-ym w ....., ul. ...., nr domu .....  
nr mieszkania ....., w celu nauki zawodu / przygotowania do wykonywania określonej pracy\* :

.....  
(nazwa zawodu, kod zawodu)

Przygotowanie zawodowe ww. młodocianego pracownika rozpocznie się dnia .....  
i zakończy dnia ....., łącznie będzie trwało ..... miesięcy.

Młodociany pracownik nie uczęszcza/uczęszcza\* do szkoły

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres szkoły)

.....  
(podpis)

\* niepotrzebne skreślić



Na podstawie akapitu 17. Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 379 z dn. 28.12.2006 r., str. 5) oświadczam, że otrzymałem pomoc *de minimis* w bieżącym roku budżetowym oraz w ciągu dwóch lat budżetowych poprzednich, w następujących wysokościach<sup>2</sup>:

Lp.	Organ przyznający pomoc (nazwa, adres, NIP)	Data przyznania pomocy	Wartość pomocy w złotych brutto	Wartość pomocy w euro brutto	Pomoc udzielono na działalność w sektorze transportu drogowego (TAK / NIE)

<sup>2</sup> W razie potrzeby stronę można kopiować.

**Do wniosku załączam kopie niżej wymienionych dokumentów<sup>3</sup>:**

1. Dokument potwierdzający fakt, że pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy, posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych (zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu – Dz. U. z 2010 r. Nr 244, poz. 1626);
2. Dokument potwierdzający zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy;
3. Umowę o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego;
4. Dokument potwierdzający krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy;
5. Tytuł mistrza oraz przygotowanie pedagogiczne / kurs pedagogiczny;
6. Dokument potwierdzający dat złożenia egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika z wynikiem pozytywnym;
7. Dokument poświadczający ukończenie rzemieślniczej nauki zawodu, wydany przez Izbę Rzemieślniczą;
8. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
9. Dokument potwierdzający status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek.

Oświadczam, że jestem świadom/-a, iż dofinansowanie kształcenia młodocianego pracownika stanowi pomoc *de minimis* udzielaną zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 379 z dn. 28.12.2006 r., str. 5).

.....  
(pieczęć i podpis pracodawcy)

---

<sup>3</sup> Kopie potwierdza się za zgodność z oryginałem w Urzędzie Gminy w Warlubiu lub w SAPO Warlubie. W chwili składania wniosku należy mieć przy sobie oryginały skopiowanych dokumentów do okazania. W chwili składania wniosku oryginały skopiowanych dokumentów należy mieć ze sobą do okazania.