



Nr sprawy: UG.721.5.2018
Gmina Jezewo
ul. Świecka 12
86-131 Jezewo

NIP: 559-11-30-658, REGON: 092351015

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138o w zw. z art. 5c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (T.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 oraz z 2017 r. poz. 2018.), zwanej dalej „ustawą”, poniżej progów określonych w art. 138g ust. 1 ustawy.

Postępowanie prowadzone jest pod nazwą: „Lepszy start dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych Gminy Jezewo”.

ROZDZIAŁ I - NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA JEŻEWO
z siedzibą: ul. Świecka 12;
Tel. 52 3318025; fax. 52 3318068;
NIP: 559-11-30-852, REGON: 092351015;

ROZDZIAŁ II - TRYB POSTĘPOWANIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

1. Tryb udzielenia zamówienia: zamówienie na usługę społeczną, według zasad określonych w niniejszym ogłoszeniu.
2. Rodzaj zamówienia: usługa.
3. Niniejsze zamówienie jest współfinansowane z Projektu:
 - 1) „Lepszy start dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych Gminy Jezewo”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

ROZDZIAŁ III - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa prowadzenia zajęć dydaktycznych dla uczniów i nauczycieli szkół wskazanych przez Zamawiającego**
2. **Celem realizacji zajęć** jest podniesienie wiedzy, kompetencji i postaw kluczowych, a także złagodzenie zdiagnozowanych dysfunkcji u uczniów uczęszczających do szkół Zamawiającego, w tym poprzez podniesienie wiedzy i kompetencji nauczycieli tych szkół.
3. **Nazwy i kody dotyczące** przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - a) 80500000-9 (Usługi szkoleniowe),
 - b) 80410000-1 Różne usługi szkolne
 - c) 80420000-4 (Usługi e-learning),
 - d) 80400000-8 (Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne),
5. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych**.

Projekt „Lepszy start dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych Gminy Jezewo” współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi priorytetowej 10 Innowacyjna edukacja, Działania 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałania 10.2.2 Kształcenie ogólne.



ROZDZIAŁ IV -WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA w podziale na elementy

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

- a) Zajęcia dla uczniów: 01.10.2018r.-14.06.2019r.
- b) Zajęcia dla nauczycieli: 01.10.2018r.-15.12.2018r.

2. **Miejsce realizacji zamówienia:** szkoły podstawowe i gimnazjalne dla których Zamawiający pełni funkcję organu prowadzącego.

3. **Dni tygodnia i godziny realizacji zamówienia:** Zajęcia będą realizowane od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pomiędzy 8.00 - 16.30. Zorganizowanie zajęć w sobotę jest dopuszczalne tylko na prośbę lub za zgodą Zamawiającego.

4. **Wadium:** Zamawiający nie wymaga wadium.

5. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1) Za rekrutację na szkolenie odpowiedzialny jest Zamawiający. Zamawiający zastrzega sobie, w uzasadnionych przypadkach, prawo zmiany liczby uczestników poszczególnych edycji szkolenia (zwiększenia lub zmniejszenia liczebności grupy). Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktyczną liczbę osób, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego - na podstawie przedstawionej imiennej listy obecności. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy dochodzenie odszkodowania z tytułu niezrealizowania zamówienia w całości.

2) Szczegółowe informacje o przedmiocie zamówienia:

a) Realizacja zajęć z j. angielskiego zakończonych egzaminem zewnętrznym uznanym międzynarodowo, zgodnym z ESOKJ (np. Telc lub równoważny). Zajęcia realizowane będą w wymiarze 120h/grupę, (2 razy w tygodniu po dwie godziny) w: SP Jeżewo -1gr (8 uczniów), GIM Laskowice -1gr. (8 uczniów);

W ramach realizacji zajęć Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia 240 godzin lekcyjnych dla 2 grup (16 uczniów), skierowania do realizacji zajęć wykładowców posiadających wiedzę z zakresu wymagań wybranego egzaminu zewnętrznego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w kalkulacji swojej oferty zawrzeć koszt przeprowadzenia wybranego egzaminu zewnętrznego wraz z wydaniem



stosowanych certyfikatów dla 16 uczniów oraz wyposażenie 16 uczniów w co najmniej podręcznik i ćwiczenia odpowiadające poziomem realizowanym zajęciom i objętością wystarczający do realizacji 120h zajęć

- b) Realizacja zajęć w ramach „Akademii uczenia się z modułem treningu postaw społecznych” w wymiarze 15h/gr.: O. gim. SP Jeżewo -2gr.(19 uczniów), SP Jeżewo -5gr. (54 uczniów), GIM Laskowice -2gr.(15 uczniów), SP Laskowice -5gr. (57 uczniów), SP Krąplewice -2gr.(23 uczniów). Do obowiązków Wykonawcy należy przeprowadzenie zajęć w wymiarze 15h lekcyjnych dla każdej grupy. Celem zajęć jest nauczenie uczestników technik efektywnego uczenia się i zapamiętywania oraz prowadzenie zajęć w ten sposób by rozwijać kompetencje społeczne uczestników (umiejętność współpracy, łagodzenia konfliktów, kreatywności, inicjatywności)
- c) Realizacja zajęć doradztwa zawodowego (3h/os. - zajęcia indywidualne w wymiarze 3h/osobę): O. gim. SP Jeżewo 19 uczniów, GIM Laskowice 15 uczniów. Celem zajęć jest zdiagnozowanie indywidualnych predyspozycji ucznia oraz przygotowanie wynikającego z diagnozy Indywidualnego Planu Działań. Realizacja doradztwa edukacyjno-zawodowego związanego z wyborem dalszych kierunków kształcenia, uwzględniającego potrzeby rynku pracy.
- d) Realizacja zajęć dla nauczycieli – „TIK w dydaktyce” (20h/gr.): O. gim. SP Jeżewo -1gr.(5 osób), SP Jeżewo -1gr.(4 osoby), GIM Laskowice -1gr.(4 osoby), SP Laskowice -1gr.(3 osoby), SP Krąplewice -1gr.(2 osoby); Celem zajęć jest diagnoza potrzeb i wiedzy nauczycieli z zakresu posługiwania się sprzętem i oprogramowaniem ICT do przygotowania i prowadzenia zajęć, a następnie przygotowanie i realizacji szczegółowego praktycznego szkolenia wynikającego z przeprowadzonej diagnozy.
- e) Realizacja zajęć dla nauczycieli – „Wykorzystanie metod eksperymentu w edukacji, w celu podnoszenia jakości nauczania przedmiotów ścisłych” (6h/gr.):O. Gim. SP Jeżewo -1gr.(3 osoby), SP Jeżewo -1gr. (3 osoby), GIM Laskowice -1gr.(4 osoby), SP Laskowice -1gr.(3 osoby). Celem zajęć jest diagnoza potrzeb i wiedzy nauczycieli z zakresu prostych i łatwo dostępnych metod prowadzenia zajęć z wykorzystaniem eksperymentu, a następnie



przygotowanie i realizacji szczegółowego praktycznego szkolenia wynikającego z przeprowadzonej diagnozy.

- f) Realizacja zajęć dla nauczycieli – „Prowadzenie zajęć z programowania” (12h/gr.): SP Jeżewo -1gr.(4 osoby), GIM Laskowice -1gr.(3 osoby). Celem zajęć jest praktyczne przygotowanie uczestników do realizacji zajęć dla uczniów z zakresu podstaw programowania.

Wszystkie opisane w pkt a) – h) zajęcia muszą zostać poprowadzone przez wykładowców posiadających uprawnienia pedagogiczne (za wyjątkiem zajęć dla nauczycieli) oraz stosowną wiedzę merytoryczną.

6. Organizacja i dokumentacja zajęć:

- a) Zamawiający zobowiązuje się opracować i dostarczyć Wykonawcy dokumentację: **listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów dydaktycznych przez uczestników, ankiety oceniające (ewaluacyjne)**, najpóźniej 3 dni robocze przed planowanym terminem rozpoczęcia zajęć, a Wykonawca zobowiązany jest do ich stosowania w celu dokumentowania przebiegu zajęć.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dzienników zajęć, a w nich list obecności i tematyki zajęć – na bieżąco.
- c) W przypadku zajęć zakończonych egzaminami zewnętrznymi Wykonawca zobowiązany jest do przekazania uczestnikom co najmniej po jednym komplecie podręczników. Podręcznik musi obejmować wszystkie zagadnienia przewidziane do realizacji z daną grupą podczas zajęć;
- d) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia testowego pomiaru wiedzy uczestników co najmniej dwukrotnie: na początku i na zakończenie zajęć w każdej grupie oraz do sporządzenia raportu z badania,
- e) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego */przy rozpoczęciu realizacji każdej edycji szkolenia/* informowania uczestników szkoleń o współfinansowaniu przedmiotowych zajęć przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w



szczegółności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego wykonania zdjęć dla celów Promocji Projektu.

8) **Dokumentacja związana z realizacją szkoleń:**

- a) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu w terminie do 5 dni od dnia zakończenia zajęć w danej grupie dokumentów, a w szczególności:
- oryginałów list obecności,
 - oryginału potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników,
 - oryginałów ankiet oceniających (ewaluacyjnych) przeprowadzonych wśród uczestników zajęć (o ile ankieta taka zostanie sporządzona i przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego),
 - kserokopii wydanych certyfikatów oraz zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
 - kserokopii (*potwierdzonych za zgodność z oryginałem*) dokumentów potwierdzających udział uczestników w egzaminie np. protokołów z egzaminu.

ROZDZIAŁ V – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia Wykonawcom żadnych warunków.
3. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie precyzuje wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w szczegółowy sposób. Wykonawca potwierdza spełnianie tych warunków poprzez oświadczenie w składanej ofercie – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do ogłoszenia.
4. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający wymaga:



posiadania przez Wykonawcę doświadczenia w prowadzeniu działalności szkoleniowej związanej z zakresem przedmiotu zamówienia, tj. w okresie do **3 lat** poprzedzającym termin składania ofert, zrealizowali:

- a. Co najmniej 200h zajęć z zakresu języków obcych zakończonych egzaminem zewnętrznym dla uczniów szkół podstawowych lub gimnazjalnych,
 - b. Co najmniej 80h zajęć z zakresu treningu efektywnego uczenia się/zapamiętywania lub postaw społecznych lub doradztwa zawodowego dla uczniów szkół podstawowych lub gimnazjalnych,
 - c. Co najmniej 80h zajęć z zakresu TIK w dydaktyce lub kreowania u uczniów postaw społecznych lub metody eksperymentu w dydaktyce dla nauczycieli
- Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie dołączonego do oferty Wykazu doświadczenia Wykonawcy wg **załącznika nr 3**;

Wskazanie usługi nieprecyzyjnie, w sposób uniemożliwiający dokonanie weryfikacji jej/ich zakresu lub wykazanie usług niezwiązanych z przedmiotem zamówienia skutkuje odrzuceniem danej usługi z wykazu;

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby przynajmniej jeden z Wykonawców spełniał (lub Wykonawcy wspólnie spełniali) wymagania o których mowa w pkt. 1-4.

6. Wykonawca może polegać na zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do udowodnienia w składanej ofercie, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - można skorzystać z **załącznika nr 4** do Ogłoszenia.

7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu



Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
8. Realizacja zamówienia będzie przebiegać na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 1** do ogłoszenia.
9. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotowego zamówienia przy posłużeniu się podwykonawcami. Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że:
- 1) podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania pracy podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one jego działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami, jego lub jego przedstawicieli lub jego pracowników;
 - 3) podwykonawca nie może zawierać umowy z dalszymi podwykonawcami bez pisemnej zgody Wykonawcy i Zamawiającego;
 - 4) Zamawiający nie jest związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszelkich praw nabytych przez Wykonawcę w stosunku do nich;
 - 5) Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone do podwykonania części zamówienia.

ROZDZIAŁ VI – OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy i obejmuje cały przedmiot zamówienia.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie uwzględniać wszystkie obowiązki niezbędne do realizacji usługi, w szczególności: podatek VAT, wszelkie prace przygotowawcze,



szkolenia, koszty materiałów szkoleniowych, koszty przeprowadzenia egzaminu i wydania certyfikatów i/lub zaświadczeń, itp.

3. Cenę oferty należy przedstawić wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do ogłoszenia.

4. Rozliczenie z Wykonawcą może następować w trakcie realizacji zajęć – za zrealizowane zajęcia. Całkowite rozliczenie nastąpi po zakończeniu zajęć w każdej grupie, uwzględniając podaną, w ofercie Wykonawcy cenę jednostkową podaną w formularzu ofertowym.

5. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej, zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ VII – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Ocenie podlegają nieodrzucone oferty według kryterium:

- 1) Cena – 50 %,
- 2) Doświadczenie w realizacji zajęć dla uczniów szkoły podstawowej lub gimnazjalnej z zakresu języków obcych, zakończonych egzaminem (ami) zewnętrznymi – 40%.
- 3) Doświadczenie w realizacji zajęć dla nauczycieli z zakresu TIK w dydaktyce lub kreowania u uczniów postaw społecznych lub metody eksperymentu – 10%

2. Opis kryteriów:

1) Cena oferty:

Oferty będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej, według wzoru:

$$W_1 = (C_{\min} / C_n) \times 50,$$

gdzie:

W_1 - łączna ilość punktów przyznana ofercie, przez komisję przetargową, za kryterium „Cena”,

C_{\min} - najniższa cena spośród badanych ofert,

C_n - cena badanej oferty,

50- współczynnik wagi;

2)

Kryterium doświadczenie w realizacji zajęć dla uczniów szkoły podstawowej lub gimnazjalnej z zakresu nauczania języków obcych lub realizacji zajęć dla uczniów z zakresu technik efektywnej nauki i kreowania postaw społecznych:

Oferty będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty o największej liczbie zrealizowanych godzin zajęć z zakresu opisanego w Kryterium nr 2, według wzoru:

$$D_1 = (D_n / D_{max}) \times 40,$$

gdzie:

D_1 - łączna ilość punktów przyznana ofercie, przez komisję przetargową, za kryterium „doświadczenie zgodnie z Kryterium nr 2” ,

D_{max} - największa liczba zrealizowanych godzin zajęć z zakresu opisanego w Kryterium nr 2 spośród badanych ofert,

D_n - liczba zrealizowanych godzin zajęć z zakresu opisanego w Kryterium nr 2 w badanej ofercie,

40- współczynnik wagi;

3) Kryterium doświadczenie w realizacji zajęć dla nauczycieli z zakresu TIK w dydaktyce lub kreowania u uczniów postaw społecznych lub metody eksperymentu:

Oferty będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty o największej liczbie zrealizowanych godzin zajęć z zakresu opisanego w Kryterium nr 3, według wzoru:

$$E_1 = (E_n / E_{max}) \times 10,$$

gdzie:

E_1 - łączna ilość punktów przyznana ofercie, przez komisję przetargową, za kryterium „doświadczenie zgodnie z Kryterium nr 3” ,

E_{max} - największa liczba zrealizowanych godzin zajęć z zakresu opisanego w Kryterium nr 3 spośród badanych ofert,

E_n - liczba zrealizowanych godzin zajęć z zakresu opisanego w Kryterium nr 2 w badanej ofercie,

10- współczynnik wagi;

3. łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma punktów ze wszystkich kryteriów oceny ofert.

4. Wybrana zostanie nieodrzucona oferta z najwyższą liczbą punktów według kryteriów określonych w pkt. 1.

ROZDZIAŁ VIII - SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w nieprzejrzystej kopercie.
2. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (osobę/osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany lub poprawki (wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę.
3. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – inna osoba niż określona we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – należy dołączyć, w formie oryginału lub kopii poświadczoną notarialnie, właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
 4. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz adnotację: **„Lepszy start dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych Gminy Jeżewo”**.
5. Proponowana cena winna być wyrażona w PLN, cyfrowo i słownie oraz winna obejmować całość zamówienia.
 6. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego – Urzędzie Gminy w Jeżewie, ul. Świecka 12 – w Sekretariacie (I piętro) - pok. nr 14 osobiście, za pośrednictwem postańca lub operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (decyduje data wpływu, a nie stempla pocztowego).
 7. Termin składania ofert: 21.09.2018r. do godz. 10:00.
 8. Termin otwarcia ofert: 21.09.2018r. roku o godz. 10:15
 9. Ogłoszenie kwoty jaką Zamawiający ma zamiar przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia odbędzie się bezpośrednio przed otwarciem ofert.
10. Oferty otrzymane po terminie ich składania zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.



ROZDZIAŁ IX – WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:

- 1) zaakceptowany wzór umowy – Załącznik nr 1;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 3) wykaz doświadczenia Wykonawcy – załącznik nr 3 wraz z dowodami, że wskazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem),
 - 4) pisemne zobowiązanie podmiotu/ów udostępniającego niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 4 (*jeśli dotyczy*);
 - 5) właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (*jeśli dotyczy*).
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o otwarciu ofert, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia – **załącznik nr 5**.

Rozdział X – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
2. Zamawiający przewiduje ofert wariantowych.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający dopuszcza powierzenia części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
6. Przed upływem terminu składania ofert, jednak nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Pytania powinny być składane na piśmie.
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest **Karolina Gwizdała**, tel. (52) 3307821 lub (52) 3318025, e-mai: kgwizdala@ug-jezewo.lo.pl
8. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.



9. Wykonawca zobowiązuje się podpisać umowę w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- 1) dokonania zmian treści niniejszego ogłoszenia, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert; dokonane w ten sposób zmiany lub uzupełnienia zostaną niezwłocznie przekazane wszystkim Wykonawcom i będą dla nich wiążące;
- 2) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień;
- 3) dokonania poprawy oczywistych omyłek w treści oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zaproszenia do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
- 4) wykluczenia Wykonawcy z postępowania, w sytuacji, gdy nie spełnia on warunków określonych w rozdziale V Ogłoszenia;
- 5) odrzucenia oferty Wykonawcy obarczonej wadą niemożliwą do wyeliminowania przez Zamawiającego i uniemożliwiającą udzielenie zamówienia temu Wykonawcy;
- 6) odstąpienia od wyboru oferty najkorzystniejszej;
- 7) unieważnienia postępowania jeżeli:
 - a) wpłynie mniej niż jedna ważna oferta nie podlegające odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.

Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie;

- 8) dokonania innych zmian, jeśli będzie to niezbędne w celu ochrony interesu publicznego lub interesu Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - wzór umowy;



- 2) Załącznik nr 2 – wzór oferty
- 3) Załącznik nr 3 – wykaz doświadczenia Wykonawcy
- 4) Załącznik nr 4 – wzór zobowiązania
- 5) Załącznik nr 5 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

WÓJT
Maciej Rakowicz
mgr Maciej Rakowicz