

Jeżewo, dnia 24.11.2020 r.

GOPS.271.4.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
/tj. Dziennik Ustaw rok 2019 poz. 1843 oraz 2020 r. poz. 288,1086/

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżewie

ZAPRASZA

do złożenia oferty na zadanie pn.

„Transport osób niepełnosprawnych na terenie gminy Jeżewo”

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeżewie

ul. Główna 10, 86-131 Jeżewo

tel. 52 522 81 54

e-mail: gops@jezewo.eu

NIP 559-18-17-088

REGON 092943224

Reprezentowany przez Małgorzatę Skiba

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zapytanie ofertowe. Wartość szacunkową zamówienia ustalono poniżej 30.000 EURO, art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw rok 2019 poz. 1843 oraz 2020 r. poz. 288,1086).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- a) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi transportu 12 osób (niesamodzielnych) w tym osób niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania na terenie gminy Jeżewo do siedziby Klubu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Jeżewie, który znajduje się w miejscowości Jeżewo przy ulicy Główniej 4 i z powrotem do miejsca zamieszkania. Transport może być realizowany w grupie **ośmio i/lub cztero osobowej**.
- b) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż wśród uczestników znajdują się osoby niepełnosprawne, w tym z zaburzeniami psychicznymi oraz upośledzeniami umysłowymi i z niepełnosprawnością ruchową. Z uwagi na różny rodzaj niepełnosprawności Wykonawca powinien dysponować specjalistycznym samochodem do przewozu 2 osób na wózkach inwalidzkich tj. spełniających wymogi techniczne umożliwiające załadunek i wyładunek osoby niepełnosprawnej poruszającej się na wózku inwalidzkim.
- c) Osoba niepełnosprawna ma prawo do korzystania z bezpłatnej pomocy ze strony kierowcy przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu.

- d) Pojazd powinien zapewnić transport minimum 8 osób w tym 2 osób na wózku inwalidzkim.

4. SZACOWANA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

- a) Przywóz uczestników Klubu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Jeżewie na godzinę 9⁰⁰ w każdy wtorek i czwartek z miejsca zamieszkania, znajdującego się na terenie gminy Jeżewo.
- b) Odwiezienie uczestników Klubu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi do miejsca zamieszkania znajdującego się na terenie gminy Jeżewo po zakończonych zajęciach – tj. Klub Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Jeżewie godzina 14⁰⁰.
- c) Przyjmuje się, że dziennie usługa transportowa wyniesie około 60 km. Szacunkowa dzienna ilość kilometrów wskazana jest wyłącznie dla celów określenia przez Wykonawcę kwoty usługi za jednodniowy transport osób.

5. WYMAGANY ZAKRES USŁUG W RAMACH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- a) Do składania ofert upoważnieni są wyłącznie Wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem organizacyjno-technicznym do wykonania zamówienia – warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże się dysponowaniem flotą wyposażoną w standardy bezpieczeństwa, ABS, ASR oraz ogrzewanie i klimatyzację.
- b) Pojazd używany do transportu osób z niepełnosprawnościami musi być przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, 284, 568, 695, 1087, 1517).
- c) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić stan techniczny pojazdu wymagany przepisami prawa.
- d) Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo, bezawaryjność i punktualność oraz w razie potrzeby opiekę nad osobami w ramach przedmiotu zamówienia (w tym świadczenie pomocy uczestnikom w zależności od zgłoszonych potrzeb, np. wejście/wyjście z pojazdu).
- e) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków transportu uczestników.
- f) Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury/noty księgowej w danym miesiącu za wykonaną usługę.
- g) Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury/ noty księgowej.

6. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW:

- a) Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

7. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH O ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH:

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

8. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia należy wykonać w terminie: od dnia 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.



9. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny – **cena 100%**.

10. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonania z zawartą umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zamówieniu.

11. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- a) Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszego zapytania ofertowego.
- b) Ofertę należy przygotować w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.
- c) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- d) Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego (adres: 86-131 Jeżewo, ul. Główna 10) lub za pośrednictwem poczty (adres j.w.).
- e) W przypadku składania oferty osobiście w siedzibie Zamawiającego lub za pośrednictwem poczty na kopercie należy umieścić napis z dopiskiem: **„Oferta na świadczenie usług transportu osób niepełnosprawnych na terenie gminy Jeżewo”**.

Dokumenty składające się na ofertę:

- a) Wypełniony prawidłowo i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – *załącznik nr 1*.
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – *załącznik Nr 2*.
- c) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – *załącznik Nr 3*.
- d) Podpisany projekt umowy, stanowiący *załącznik nr 4*.
- e) Podpisana klauzula informacyjna RODO – *załącznik Nr 5*.
- f) Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6. MIEJSCE I TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego za pośrednictwem posłańca lub operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (decyduje data wpływu, a nie stempla pocztowego).

Termin składania ofert upływa **dnia 09 grudnia 2020 roku o godz. 13⁰⁰**

Liczy się data wpływu oferty do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. **Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.** W toku weryfikacji oceny ofert zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Po dokonaniu wyboru Zamawiający skontaktuje się tylko z tym Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

7. Osoba upoważniona do porozumiewania się w wykonawcami:

W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z:

Małgorzata Skiba – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżewie, tel. 52 522 81 54 , e-mail: gops@jezewo.eu w godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżewie tj.: poniedziałek, środa, czwartek, piątek od 7.00 do 15.00, wtorek od 8.00 do 16.00.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od złożenia.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

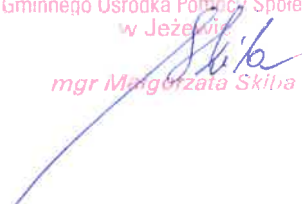
1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w całości bez podania uzasadnienia.
2. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu przygotowania i złożenia oferty.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym.
4. Projekt umowy.
5. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/a

Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Jeżewie

mgr Małgorzata Skiba